

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 66 комбинированного вида»**

ПРИНЯТО
решением общего родительского собрания
протокол №1 от 28.08.2018

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-10/132 от 28.08.2018

**ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МДОУ «Д/с № 66» и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Д/с № 66» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - Порядок) разработан для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 66 комбинированного вида» (МДОУ «Д/с № 66») (далее – ОО) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014, Уставом МДОУ «Д/с № 66».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под отношениями в настоящем Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Прием в ОО на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению одного из родителей (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.2. Заведующий ОО знакомит родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другим и документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор об образовании, заключённый в простой письменной форме между ОО, в лице заведующего или лица, его заменяющего, и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Договор).

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), расчет размера платы, взимаемых с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ОО. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательствами об образовании.

2.5. Заведующий ОО издает приказ о зачислении ребенка на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом и локальными нормативными актами ОО, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Порядок и условия приема в ОО регламентируются «Правилами приема детей, перевода и отчисления из Учреждения».

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника ОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания дополнительного соглашения об изменении условий Договора обеими сторонами.

4. Порядок перевода воспитанников

4.1. Перевод воспитанников внутри ОО осуществляется:

- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования на основании приказа заведующего, изданного не позднее 31 августа каждого года;

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании личного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего при наличии свободных мест в желаемой группе.
- 4.2. Обмен мест с другими ОО осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно в пределах одного возраста по согласованию с заведующими ОО и отделом дошкольного образования муниципального учреждения «Управления образования».
- 4.3. Перевод воспитанника из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника.
- 4.4. Перевод воспитанников общеразвивающих групп в группу компенсирующей направленности, а также в другие образовательные организации для продолжения обучения по основным адаптированным программам дошкольного образования осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании их заявлений, заключения ПМПК и направления муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

5. Приостановление образовательных отношений

- 5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с сохранением места в следующих случаях:
- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ОО (при наличии медицинского документа);
 - карантин;
 - отпуск родителей (законных представителей);
 - пребывание в оздоровительных, лечебных учреждениях.
- 5.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Учреждении должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительной причине.
- 5.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей.

6. Прекращение образовательных отношений

- 6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОО в следующих случаях:
- получение образования, предоставление образовательной услуги в полном объеме и переход ребенка в школу;
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в т. ч. в случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию, выбора получения образования в форме семейного образования;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации ОО, аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 6.2. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии полной оплаты услуг по присмотру и уходу.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОО, если иное не установлено договором об образовании.

6.4. В случае прекращения деятельности ОО, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель ОО обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ОО об отчислении воспитанника.

6.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

6.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к воспитанникам ОО.